



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное учреждение  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГЕРГЕБИЛЬСКОГО РАЙОНА**

368250, с.Гергебиль Гергебильского района Республики Дагестан  
<http://ruogerg.dagestanschool.ru> тел., факс: (87255) 23-215 e-mail: ruo-ger@yandex.ru

**ПРИКАЗ**

№ 01-11/49

от 13.09.2023г.

**Об утверждении графика проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в Гергебильском районе в 2023/2024 учебном году.**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-869/23 от 5 сентября 2023г. «О проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан в 2023/2024 учебном году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в Гергебильском районе в 2023/2024 учебном году согласно приложению.
2. Муниципальному координатору ВсОШ Набиевой Д.Г. довести данный приказ до сведения руководителей образовательных организаций, а также разместить приказ на официальном сайте УО;
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
Управления образования



М.Г.Османов

**СОСТАВ**  
**Жюри муниципального этапа Олимпиад по каждому**  
**общеобразовательному предмету**  
**на 2023-2024гг:**

| <b>Русский язык и литература</b>                 |                        |                     |   |
|--|------------------------|---------------------|---|
| 1  | <b>Рурахмаева Р.М</b>  | <b>председатель</b> | <b>методист УО.</b>   |
| 2  | Ибрагимова А.М         |                     | учительница русского языка и литературы<br>Гергебильской СОШ №1 |
| 3  | Гамзатова Р.К.         |                     | учительница русского языка и литературы<br>Гергебильской СОШ №2 |
| 4  | Дамирова З.К.          |                     | учительница русского языка<br>Аймакинской СОШ                   |
| 5  | Гусейнова П.М.         |                     | учительница русского языка<br>Кикунинской СОШ                   |
| <b>Биология, химия, экология</b>                 |                        |                     |   |
| 1  | <b>Ибрагимова П.Г.</b> | <b>председатель</b> | <b>методист УО</b>  |
| 2  | Мучиева С.Д            |                     | руководитель МО учителей биологии<br>Гергебильской СОШ №1       |
| 3  | Омаров О.Р.            |                     | руководитель МО учителей химии<br>Кикунинской СОШ               |
| 4  | Шахбанова Х.М          |                     | учительница биологии<br>Гергебильской СОШ №2                    |
| 5  | Алимирзаева Х.М        |                     | учительница биологии<br>Гергебильской СОШ №2                    |
| 6  | Магомедова А.Б.        |                     | учительница химии и биологии<br>Аймакинской СОШ                 |
| <b>Обществознание, экономика, право, история</b> |                        |                     |   |
| 1  | <b>Ажидадаева П.Г</b>  | <b>председатель</b> | <b>методист УО</b>  |
| 2  | Мучиева М.М.           |                     | руководитель МО учителей по<br>обществознанию                   |
| 3  | Магомедова Р.Дж.       |                     | учительница истории и обществознания<br>Гергебильской СОШ №2    |
| 4  | Исрапилова З.А.        |                     | учительница истории и обществознания<br>Аймакинской СОШ         |
| 5  | Кутбудинова П.О.       |                     | учительница истории и обществознания<br>Кикунинской СОШ         |
| <b>Физика. Астрономия</b>                        |                        |                     |   |
| 1  | <b>Идрисов Г.М</b>     | <b>председатель</b> | <b>Главный специалист УО</b>                                    |
| 2  | Абдурашидов М.А        |                     | руководитель МО учителей физики<br>Кудутлинская СОШ             |
| 3  | Магомедова С.З.        |                     | учительница физики, астрономии                                  |

|                                |                             |                     |   |
|--------------------------------|-----------------------------|---------------------|---|
|                                |                             |                     | Гергебильской СОШ №1  |
| 4                              | Абдухалимова Х.Ш.           |                     | учительница физики, астрономии<br>Гергебильской СОШ №2            |
| 5                              |                             |                     |   |
| <b>Математика, информатика</b> |                             |                     |   |
| 1                              | <b>Идрисов Г.М</b>          | <b>председатель</b> | <b>Главный специалист УО</b>                                      |
| 2                              | Латипов Г.А                 |                     | руководитель МО учителей математики и информатики Аймакинской СОШ |
| 3                              | Магомедова С.О              |                     | учительница математики Гергебильской СОШ №1                       |
| 4                              | Тажудинова А.М              |                     | учительница математики Гергебильской СОШ №2                       |
| 5                              | Омарова А.М                 |                     | учительница математики Кикунинской СОШ                            |
| <b>География</b>               |                             |                     |   |
| 1                              | <b>Мучиев Д.Г.</b>          | <b>председатель</b> | <b>методист УО</b>  |
| 2                              | Исрапилова Х.Ш              |                     | руководитель МО учительница географии Аймакинской СОШ             |
| 3                              | Гафурова А.О                |                     | Учительница географии Гергебильской СОШ №1                        |
| 4                              | Насибова П.М.               |                     | учительница географии Хвартикунинской СОШ                         |
| <b>Английский язык</b>         |                             |                     |   |
| 1                              | <b>Гунибская П.О</b>        | <b>председатель</b> | <b>Зам нач. УО</b>  |
| 2                              | Ансарова П.О                |                     | руководитель МО учителей английского языка Гергебильская СОШ №1   |
| 3                              | Баширова П.М                |                     | учительница английского языка Аймакинской СОШ                     |
| <b>Технология</b>              |                             |                     |   |
| 1                              | <b>Магомедова Р.М</b>       | <b>председатель</b> | <b>Зав.метод кабинет УО</b>                                       |
| 2                              | Патахова З.М                |                     | руководитель МО учителей информатики Аймакинской СОШ              |
| 3                              | Курбанов К.Д                |                     | учитель технологии Гергебильской СОШ №1                           |
| <b>ОБЖ</b>                     |                             |                     |   |
| 1                              | <b>Мучиев М.Г</b>           | <b>председатель</b> | <b>Методист УО</b>  |
| 2                              | Шарипов Муса<br>Рамазанович |                     | Руководитель МО учителей по ОБЖ                                   |
| 3                              | Омаров Х.М                  |                     | учитель ОБЖ Могохской СОШ;  |
| 4                              | Курамагомедов К.Р           |                     | учитель ОБЖ Аймакинской СОШ                                       |
| 5                              | Рамазанов Ш.З               |                     | учитель ОБЖ Гергебильской СОШ №2                                  |
| <b>Физическая культура</b>     |                             |                     |   |
| 1                              | <b>Мучиев Д.Г</b>           | <b>председатель</b> | <b>методист УО</b>  |
| 2                              | Исадибирова Х.И             |                     | руководитель МО учителей физкультуры Гергебильской СОШ №2         |

|   |              |  |  |
|---|--------------|--|--|
| 3 | Исаев А.С    |  | учитель физической культуры Кикунинской СОШ  |
| 4 | Шейхов А.А   |  | учитель физической культуры Аймакинской СОШ  |
| 5 | Абдулаев О.К |  | учитель физической культуры Кудутлинской СОШ |

**ГРАФИК**  
**проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**  
**в Республике Дагестан в 2023-2024 учебном году**

| №  | Предмет                                   | Класс | Сроки<br><i>С 9:00 первого дня до<br/>21:00 последнего</i> | Продолжительность<br>тура (теоретического)             | Режим        | Организатор                       |
|----|---|-------|--|--|--------------|-----------------------------------|
| 1. | ОБЖ (теоретический и<br>практический тур) | 7-11  | 13 сентября  | 45 минут   | очно         | образовательная<br>организация    |
|    |   | 5-6   | 14 сентября  | 45 минут   | очно         | образовательная<br>организация    |
| 2. | Итальянский язык                          | 5-6   | 14 сентября  | 120 минут  | очно         | образовательная<br>организация    |
|    |   | 7-11  |  |  |              |                                   |
| 3. | Экология                                  | 5-8   | 19 сентября  | 45 минут   | очно         | образовательная<br>организация    |
|    |   | 9-11  |  | 90 минут   |              |                                   |
| 4. | Физическая культура                       | 5-6   | 18 сентября  | 35 минут   | очно         | образовательная<br>организация    |
|    |   | 7-11  | 19 сентября  |  |              |                                   |
| 5. | Французский язык                          | 5-6   | 20-22 сентября   | 60 минут   | очно         | образовательная<br>организация    |
|    |   | 7-8   | 20-22 сентября   | 90 минут   |              |                                   |
|    |   | 9-11  | 22 сентября  | 120 минут  |              |                                   |
| 6. | Литература                                | 5-6   | 20 сентября  | 90 минут   | очно         | образовательная<br>организация    |
|    |   | 7-11  |  |  |              |                                   |
| 7. | Немецкий язык                             | 5-6   | 21 сентября  | 65 минут   | очно         | образовательная<br>организация    |
|    |   | 7-8   |  | 100 минут  |              |                                   |
|    |   | 9-11  |  | 120 минут  |              |                                   |
| 8. | Обществознание                            | 5-6   | 23 сентября  | 60 минут   | очно         | образовательная<br>организация    |
|    |   | 7-8   |  | 90 минут   |              |                                   |
|    |   | 9-11  |  | 150 минут  |              |                                   |
| 9. | Физика                                    | 7-11  | 26 сентября  | <i>(время будет указано в<br/>тестирующей системе)</i> | дистанционно | Образовательный центр<br>«Сириус» |

|     |  |      |             |  |              |                                |
|-----|--|------|-------------|--|--------------|--------------------------------|
| 10. | Английский язык                          | 5-8  | 27 сентября | 80 минут   | очно         | образовательная организация    |
|     |  | 9-11 | 28 сентября | 90 минут   | очно         | образовательная организация    |
| 11. | Экономика                                | 7-11 | 29 сентября | 120 минут  | очно         | образовательная организация    |
| 12. | Испанский язык                           | 5-6  | 2-4 октября | 60 минут   | очно         | образовательная организация    |
|     |  | 7-8  | 2-4 октября | 90 минут   |              |                                |
|     |  | 9-11 | 4 октября   | 120 минут  |              |                                |
| 13. | Химия                                    | 7-11 | 3 октября   | <i>(время будет указано в тестирующей системе)</i> | дистанционно | Образовательный центр «Сириус» |
| 14. | Русский язык                             | 4-6  | 4 октября   | 60 минут   | очно         | образовательная организация    |
|     |  | 7-8  | 5 октября   | 90 минут   |              |                                |
|     |  | 9-11 | 5 октября   | 120 минут  |              |                                |
| 15. | Астрономия                               | 5-11 | 5 октября   | <i>(время будет указано в тестирующей системе)</i> | дистанционно | Образовательный центр «Сириус» |
| 16. | История                                  | 5-6  | 6 октября   | 60 минут   | очно         | образовательная организация    |
|     |  | 7-8  | 6 октября   | 90 минут   |              |                                |
|     |  | 9-11 | 7 октября   | 150 минут  |              |                                |
| 17. | Биология                                 | 5-11 | 10 октября  | <i>(время будет указано в тестирующей системе)</i> | дистанционно | Образовательный центр «Сириус» |
| 18. | Технология<br><i>(теоретический тур)</i> | 5-6  | 17 октября  | 60 минут   | очно         | образовательная организация    |
|     |  | 7-11 | 17 октября  | 90 минут   |              |                                |
| 19. | Математика                               | 4-6  | 17 октября  | <i>(время будет указано в тестирующей системе)</i> | дистанционно | Образовательный центр «Сириус» |
|     |  | 7-11 | 18 октября  | <i>(время будет указано в тестирующей системе)</i> | дистанционно | Образовательный центр «Сириус» |
| 20. | Право                                    | 5-8  | 20 октября  | 45 минут   | очно         | образовательная организация    |
|     |  | 9-11 | 21 октября  | 90 минут   |              |                                |
| 21. | Китайский язык                           | 5-6  | 22 октября  | 60 минут   | очно         | образовательная организация    |
|     |  | 7-8  |             | 75 минут   |              |                                |
|     |  | 9-11 |             | 90 минут   |              |                                |
| 22. | Информатика                              | 5-11 | 24 октября  | <i>(время будет указано в тестирующей системе)</i> | дистанционно | Образовательный центр «Сириус» |
| 23. | География                                | 5-6  | 24 октября  | 60 минут   | очно         | образовательная                |

|     |                 |      |            |           |      |                                |
|-----|-----------------|------|------------|-----------|------|--------------------------------|
|     |                 | 7-8  | 24 октября | 90 минут  |      | организация                    |
|     |                 | 9-11 | 25 октября | 120 минут |      |                                |
| 24. | Искусство (МХК) | 7-8  | 26 октября | 120 минут | очно | образовательная<br>организация |
|     |                 | 9-11 | 26 октября | 140 минут |      |                                |

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года в Республике Дагестан по следующим  
предметам: французский язык, основы безопасности жизнедеятельности, английский язык, экология,  
русский язык, обществознание, физическая культура, немецкий язык, литература, история, технология,  
итальянский язык, география, право, экономика, китайский язык, испанский язык, искусство (МХК)  
(обсуждена на заседании оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады  
школьников 2022/2023 учебного года в Республике Дагестан 26 августа 2023 г.)**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>   | <b>Ответственные</b>   | <b>Срок исполнения</b>   | <b>Контроль</b> |
|----------|--|--|--------------------------|-----------------|
| 1.       | Формирование оргкомитета школьного этапа олимпиады и утверждение его состава                                   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 11 сентября 2023 года | Минобрнауки РД  |
| 2.       | Формирование жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 11 сентября 2023 года | Минобрнауки РД  |
| 3.       | Формирование апелляционной комиссии олимпиады и утверждение ее состава   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 11 сентября 2023 года | Минобрнауки РД  |

|    |  |  |                          |                         |
|----|--|--|--------------------------|-------------------------|
| 4. | Формирование муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады и утверждение их составов   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования                   | До 11 сентября 2023 года | Минобрнауки РД          |
| 5. | Регистрация на платформе Статград Московского центра непрерывного математического образования  | Образовательные организации  | До 23 сентября 2023 года | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |
| 6. | Подписание соглашения с Центром педагогического мастерства о предоставлении заданий на платформе Статград Московского центра непрерывного математического образования  | Минобрнауки РД   | До 23 сентября 2023 года | Минобрнауки РД          |
| 7. | Размещение на официальных сайтах Минобрнауки РД и РЦВРТ требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющих принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 1 сентября 2023 года  | Минобрнауки РД          |

|    |  |   |  |  |
|----|--|---|--|--|
|    | разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады  |   |  |  |
| 8. | Обеспечение хранения олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады до их передачи организатору школьного этапа олимпиады, несение установленной законодательством Российской Федерации ответственности за их конфиденциальность  | Муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады | До их передачи оргкомитету школьного этапа олимпиады   | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 9. | Заблаговременное информирование руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующего муниципального образования, обучающихся и их родителей ( <u>законных представителей</u> ) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому | Оргкомитет школьного этапа олимпиады                    | До 12 сентября 2023 года (не позднее чем за 10 календарных дней до начала школьного этапа олимпиады) | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |

|     |   |   |  |  |
|-----|---|---|--|--|
|     | <p>общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678, и утвержденных требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, обеспечение наиболее широкого охвата участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам</p> |   |  |  |
| 10. | <p>Создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития</p>  | <p>Оргкомитет школьного этапа олимпиады</p> | <p>До 13 сентября 2023 года</p>  | <p>Минобрнауки РД<br/>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p> |
| 11. | <p>Обеспечение сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет (согласие на</p>  | <p>Оргкомитет школьного этапа олимпиады</p> | <p>Обеспечение сбора заявлений – до 13 сентября 2023 года (до начала проведения школьного этапа олимпиады)<br/>Обеспечение хранения заявлений – в течение 2023/2024 учебного</p> | <p>Минобрнауки РД<br/>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p> |

|     | обработку персональных данных)  |   | года                                  |  |
|-----|---|---|---------------------------------------|--|
| 12. | <p>Обеспечение организации и проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа олимпиады требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими <a href="#">требованиями</a> к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования</p> | <p>Оргкомитет школьного этапа олимпиады</p> | <p>Сентябрь – октябрь 2023 года</p>   | <p>Минобрнауки РД<br/>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p> |
| 13. | <p>Формирование шифровальной группы школьного этапа олимпиады из числа сотрудников мест проведения олимпиады и утверждение ее состава</p>   | <p>Оргкомитет школьного этапа олимпиады</p> | <p>До начала проведения олимпиады</p> | <p>Минобрнауки РД<br/>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p> |

|     |  |  |   |  |
|-----|--|--|---|--|
| 14. | Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады   | Оргкомитет школьного этапа олимпиады   | Во время проведения школьного этапа олимпиады | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 15. | Ознакомление членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с Требованиями к проведению школьного этапа олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на 2023/2024 учебный год   | Оргкомитет школьного этапа олимпиады   | До 13 сентября 2023 года                      | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 16. | Инструктаж участников олимпиады председателем и членами жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, предусматривающий демонстрацию работ участников, разбора заданий, ознакомление с предоставленными материалами и регламентом проведения олимпиады (в соответствии с инструкцией по конкретному предмету) | Председатель и члены жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | За пол часа до начала проведения олимпиады    | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады   |
| 17. | Распределение участников олимпиады по аудиториям, в соответствии с классами учащихся   | Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному                               | До начала проведения олимпиады                | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий                                |

|     |  | предмету<br>Места проведения<br>олимпиады   |  | управление в сфере<br>образования  |
|-----|--|---|--|--|
| 18. | Непосредственное проведение олимпиады  | Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету<br>Места проведения олимпиады | День проведения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа)                               | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 19. | Сбор олимпиадных работ и передача их шифровальной группе   | Жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету   | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 20. | Осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады | Шифровальная группа   | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады   |
| 21. | Составление акта передачи обезличенных олимпиадных работ на проверку председателю жюри           | Шифровальная группа   | День проведения олимпиады<br>После завершения  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа   |

|     | школьного этапа олимпиады  |  | олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа)   | олимпиады  |
|-----|--|--|--|--|
| 22. | Проверка обезличенных работ согласно методике и критериям оценивания заданий   | Жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету                        | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады |
| 23. | Составление сводного протокола, отражающего результаты олимпиады, и передача олимпиадных работ шифровальной группе по акту приема-передачи | Жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Шифровальная группа | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады |
| 24. | Декодирование олимпиадных работ и составление сводной ведомости  | Шифровальная группа  | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады |

|     |  |   |  |   |
|-----|--|---|--|---|
| 25. | Предоставление олимпиадных работ и сводной ведомости жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету             | Шифровальная группа   | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады  |
| 26. | Представление результатов олимпиады (протоколы) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Жюри школьного этапа  | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 27. | Оглашение предварительных результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету                       | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету      | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады  |
| 28. | Прием апелляций  | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету | до 11.00 часов следующего дня после объявления предварительных результатов   | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады  |
| 29. | Рассмотрение апелляций   | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету | С 12.00 часов следующего дня после объявления  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа  |

|     |   | предмету   | предварительных результатов  | олимпиады  |
|-----|---|--|--|--|
| 30. | Составление протокола заседания апелляционной комиссии и предоставление его жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету                     | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету  | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады |
| 31. | Определение квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады | До 1 ноября 2023 года  | Минобрнауки РД   |
| 32. | Составление итоговой ведомости и предоставление для окончательных результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету              | Жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету  | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады |
| 33. | Утверждение результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа олимпиады) | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования   | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому                               | Минобрнауки РД   |

|     |   |  |   |   |
|-----|---|--|---|---|
|     | и публикация их на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету     |  | общеобразовательному предмету   |   |
| 34. | Передача результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в РЦВРТ (в электронном и бумажном виде по утвержденным формам) | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | В течение 5 дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ   |
| 35. | Передача олимпиадных работ школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в РЦВРТ  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Согласно графику проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан в 2023-2024 учебном году | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ   |
| 36. | Награждение победителей и призёров школьного этапа олимпиады поощрительными грамотами   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Ноябрь 2023 года  | Минобрнауки РД  |
| 37. | Составление и представление в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, аналитического отчёта о                             | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету                   | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному  | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий |

|  |   |  |          |                                |
|--|---|--|----------|--------------------------------|
|  | результатах выполнения олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету |  | предмету | управление в сфере образования |
|--|---|--|----------|--------------------------------|

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года в Республике Дагестан по следующим  
предметам: физика, биология, астрономия, математика, химия, информатика и ИКТ  
(обсуждена на заседании оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады  
школьников 2023/2024 учебного года в Республике Дагестан 26 августа 2023 г.)**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>   | <b>Ответственные</b>   | <b>Срок исполнения</b>   | <b>Контроль</b> |
|----------|--|--|--------------------------|-----------------|
| 1.       | Формирование оргкомитета школьного этапа олимпиады и утверждение его состава   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 11 сентября 2023 года | Минобрнауки РД  |
| 2.       | Формирование состава жюри олимпиады в каждом муниципалитете из педагогов образовательных организаций для ответов на вопросы участников по решению заданий      | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 11 сентября 2023 года | Минобрнауки РД  |
| 3.       | Обеспечение методического координатора в регионе по каждому предмету, участвующего в ответах на вопросы педагогов (членов жюри) в образовательных организациях | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 11 сентября 2023 года | Минобрнауки РД  |
| 4.       | Обеспечение организационной схемы проведения олимпиады в онлайн-формате в соответствии с требованиями  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере             | До 26 сентября 2023 года | Минобрнауки РД  |

|    |   | образования  |  |  |
|----|---|--|--|--|
| 5. | Согласование единого графика проведения школьного этапа олимпиады по 6 общеобразовательным предметам (математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия) в даты, предложенные Образовательным фондом «Талант и успех». | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 23 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД   |
| 6. | Обеспечение доступа всех образовательных организаций к системе ВПР - ФИС ОКО: <a href="https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru">https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru</a>   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 23 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД   |
| 7. | Через систему «Сириус.Онлайн» создание кодов доступа в необходимых количествах для образовательных организаций указанных регионов (привязанных к школам)  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 26 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД   |
| 8. | Передача кодов доступа в образовательные организации через механизм ВПР - ФИС ОКО: <a href="https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru">https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru</a>  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 26 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД   |
| 9. | Обеспечение сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с  | Оргкомитет школьного этапа олимпиады   | Обеспечение сбора заявлений – до 13 сентября 2023 года (до начала проведения школьного этапа | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере |

|     |  |  |  |                |
|-----|--|--|--|----------------|
|     | настоящим Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет (согласие на обработку персональных данных)  |  | олимпиады)<br>Обеспечение хранения заявлений – в течение 2023/2024 учебного года | образования    |
| 10. | Предоставление обучающимся логинов и паролей для участия в олимпиаде, полученных от организаторов олимпиады Центра «Сириус»  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 26 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД |
| 11. | Организация информационной работы со своими образовательными организациями по разъяснению смысла участия в олимпиаде и регламента участия в ней обучающихся с учетом использования технологий, в том числе публикацию всей необходимой информации на едином сайте в сети «Интернет», оперативную публикацию регламентов и рассылок | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 26 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД |
| 12. | Предоставление обучающимся ссылки (uts.sirius.online) для активации (с 00:01 дня тура.) и выполнения задания олимпиады   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 26 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД |
| 13. | Обеспечение технического специалиста на региональном уровне, контролирующего проведение олимпиады  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере             | До 26 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД |

|     |  |  |  |                |
|-----|--|--|--|----------------|
|     |  | образования  |  |                |
| 14. | Обеспечение горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения олимпиады, получению кодов доступа, в том числе технического обеспечения образовательных организаций  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 26 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД |
| 15. | Соблюдение требований к порядку выполнения заданий школьного этапа олимпиады по предмету и классу, опубликованных на официальном сайте Образовательного центра «Сириус». Требования определяют: время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), наличие или отсутствие аудио- и видеофайлов. | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения олимпиады | Минобрнауки РД |
| 16. | Получение образовательными организациями доступа к индивидуальным ключам   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Не позднее 5 календарных дней до даты проведения олимпиады         | Минобрнауки РД |
| 17. | Проведение олимпиады с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ,   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Согласно графику проведения олимпиады                              | Минобрнауки РД |

|     |  |  |   |                |
|-----|--|--|---|----------------|
|     | анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций  |  |   |                |
| 18. | Обеспечение участникам олимпиады доступа к заданиям  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | В течение одного дня, указанного в графике школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 20:00 по московскому времени | Минобрнауки РД |
| 19. | Обеспечение входа участника в тестирующую систему по индивидуальному ключу (для каждого предмета отдельный ключ), который направляется (дистанционно выдается) каждому участнику в его образовательной организации. Этот индивидуальный ключ предоставляет участнику также доступ к его результатам после завершения олимпиады | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | День проведения олимпиады   | Минобрнауки РД |
| 20. | Организация получения участниками олимпиады доступа к своим результатам  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Не позднее 10 календарных дней после даты проведения олимпиады  | Минобрнауки РД |
| 21. | Формирование итоговых результатов (списков участников с баллами и персональными данными), объявление   | Орган местного самоуправления, осуществляющий                                | Ноябрь 2023 года  | Минобрнауки РД |

|  |  |                                |  |  |
|--|--|--------------------------------|--|--|
|  | итогов и награждение победителей-призеров. | управление в сфере образования |  |  |
|--|--|--------------------------------|--|--|

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года в Республике Дагестан  
(обсуждена на заседании оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников 2023/2024 учебного года в Республике Дагестан 26 августа 2023 г.)**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>   | <b>Ответственные</b>  | <b>Срок исполнения</b>   | <b>Контроль</b>          |
|----------|--|---|--------------------------|--------------------------|
| 1.       | Формирование оргкомитета муниципального этапа олимпиады и утверждение его состава  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования<br>РЦВРТ | До 11 сентября 2023 года | Минобрнауки РД,<br>РЦВРТ |
| 2.       | Формирование жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов из числа наиболее квалифицированных работников образовательных организаций муниципального района или городского округа | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования<br>РЦВРТ | До 11 сентября 2023 года | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 3.       | Формирование апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение ее состава   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования          | До 11 сентября 2023 года | Минобрнауки РД,<br>РЦВРТ |

|    |   |   |  |                          |
|----|---|---|--|--------------------------|
| 4. | Формирование региональных предметно-методических комиссий олимпиады и утверждение их составов   | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ   | До 11 сентября 2023<br>года  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 5. | Определение количества баллов для участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады              | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ   | 5 октября - 2 ноября<br>2023 года (в<br>соответствии с<br>графиком проведения<br>школьного этапа<br>олимпиады) | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 6. | Утверждение конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (местом проведения муниципального этапа Олимпиады является пункт проведения ЕГЭ) | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования<br>Региональный центр обработки информации государственной итоговой аттестации Республики Дагестан | До 20 сентября 2023<br>года  | Минобрнауки РД,<br>РЦВРТ |
| 7. | Регистрация на платформе Статград Московского центра непрерывного математического образования   | Образовательные организации   | До 11 сентября 2023<br>года  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 8. | Подписание соглашения с Центром педагогического мастерства о предоставлении заданий на платформе Статград Московского центра  | Минобрнауки РД  | До 11 сентября 2023<br>года  | Минобрнауки РД           |

|     |   |   |   |                         |
|-----|---|---|---|-------------------------|
|     | непрерывного математического образования  |   |   |                         |
| 9.  | Утверждение требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющих принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады | Минобрнауки РД Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 11 сентября 2023 года                                  | Минобрнауки РД          |
| 10. | Обеспечение хранения олимпиадных заданий для муниципального этапа олимпиады до их передачи организатору муниципального этапа олимпиады, несение установленной   | Региональные предметно-методические комиссии олимпиады                                      | До их передачи оргкомитету муниципального этапа олимпиады | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |

|     |  |   |  |  |
|-----|--|---|--|--|
|     | законодательством Российской Федерации ответственности за их конфиденциальность  |   |  |  |
| 11. | <p>Заблаговременное информирование руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (<a href="#">законных представителей</a>) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Минобрнауки России от 27.11.2020 № 678, и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому</p> | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады | До 10 октября 2023 года (не позднее чем за 10 календарных дней до начала муниципального этапа олимпиады) | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
|     | <p>общеобразовательному предмету</p>   |  |  |  |
| 12. | <p>Обеспечение требований к местам проведения муниципального этапа олимпиады:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отбор помещений в конкретных местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, и организация в этих помещениях работ по формированию требований к рабочим местам и их оборудованию для проведения образовательных состязаний, установленных по каждому предмету, комфортных для пребывания в них участников в соответствии с санитарными нормами и требованиями техники безопасности;</li> <li>– обеспечение места проведения состязания в конкретных местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету необходимым оборудованием, предусмотренным требованиями к проведению муниципального этапа по предмету, установленными центральными-предметно-методическими комиссиями и</li> </ul> | <p>Оргкомитет<br/>муниципального этапа<br/>олимпиады</p> | <p>1 октября – 20 октября<br/>2023 года (в<br/>соответствии с<br/>графиком проведения<br/>школьного этапа<br/>олимпиады)</p> | <p>Минобрнауки РД<br/>Орган местного<br/>самоуправления,<br/>осуществляющий<br/>управление в сфере<br/>образования</p> |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>обеспечивающим равные условия для всех участников состязания;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Обеспечение мест проведения медицинским сопровождением, условиями безопасности в местах проживания. При обеспечении потребности проживания для группы участников, попавших в форс-мажорные обстоятельства и работающих дистанционно, рекомендуется учитывать в организационно-технологической модели проведения муниципального этапа олимпиады для таких групп участников на базе отобранных организаций (пунктов для удаленных участников), оснащенных специализированным оборудованием для дистанционного участия и по необходимости местами для проживания (интернатного типа);</li><li>– Обязательное предоставление в местах проведения муниципального этапа олимпиады по предмету аудиторий для проведения показа работ участников, разбора заданий, снабженных проектором с большим экраном, микрофоном, чтобы все участник смогли ознакомиться с</li></ul> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | <p>предоставленными материалами и выступлениями;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– обеспечение мест проведения муниципального этапа олимпиады комфортными условиями: местами для отдыха, питьевой водой и питанием для участников, с учетом времени их пребывания на состязании, показе работ, разборе заданий и апелляционной процедуре;</li><li>– обеспечение видеонаблюдения, в том числе в зале состязаний и в месте рассмотрения апелляций участников;</li><li>– организация в период мероприятия уборки аудиторий для проведения олимпиад, работы жюри и рабочей группы оргкомитета;</li><li>– обеспечение подключения, настройки и сопровождения технического оборудования, необходимого для проведения состязаний (компьютеры, плееры, лабораторное оборудование, тиражирующие устройства для раздаточных материалов, мультимедийное оборудование, аудио-видео оборудование, технические средства,</li></ul> |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>инструментальные наборы, и пр.) в соответствии с предметом олимпиады;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– оборудования по защите от потери данных (например, бесперебойные источники питания, резервные источники электропитания, резервное оборудование для участников, видеосъемка состязания, аудиозапись, копирование работ или другие, предусмотренные требованиями по предмету);</li><li>– в случае необходимости, обеспечение сетевой связности компьютерного оборудования для участников состязаний;</li><li>– обеспечение дежурства технического персонала в период состязания и согласованных действий в случае выявленной необходимости с жюри и оргкомитетом олимпиады;</li><li>– обеспечение согласованных действий группой безопасности и Жюри олимпиады по обеспечению охраны помещений олимпиады на весь срок ее проведения от несанкционированного доступа к оборудованию и рабочим местам участников;</li><li>– техническое оснащение и</li></ul> |  |  |  |
|--|--|--|--|

|     |   |   |   |  |
|-----|---|---|---|--|
|     | обеспечение поддержки функционирования технических средств помещений для работы Жюри в соответствии с требованиями к муниципальному этапу олимпиады по конкретному предмету   |   |   |  |
| 13. | Проверка выполнения требований конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на соответствие утверждённым центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиям к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования  | 1 октября – 20 октября 2023 года (в соответствии с графиком проведения школьного этапа олимпиады) | Минобрнауки РД   |
| 14. | Представление в оргкомитет муниципального этапа олимпиады списка наблюдателей из числа работников образовательных учреждений, принимающих участие в муниципальном этапе олимпиады, для обеспечения объективности и оперативного решения организационных вопросов во время проведения олимпиады                            | Образовательные учреждения, находящиеся в подведомственности органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, данного муниципального образования | До 10 октября 2023 года   | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
| 15. | Утверждение списка наблюдателей из числа работников образования  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 10 октября 2023 года                            | Минобрнауки РД   |
| 16. | Формирование шифровальной группы муниципального этапа олимпиады из числа представителей РЦВРТ и утверждение ее состава   | РЦВРТ  | До 10 октября 2023 года                            | Минобрнауки РД   |
| 17. | Проведение обучающих семинаров для шифровальной группы муниципального этапа олимпиады  | РЦВРТ  | До 10 октября 2023 года                            | Минобрнауки РД   |
| 18. | Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады  | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    | Во время проведения муниципального этапа олимпиады | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 19. | Ознакомление членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с Требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на 2023/2024 учебный год | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    | До 10 октября 2023 года                            | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 20. | Определение формы регистрации участников муниципального этапа  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  | До 1 октября 2023 года                             | Минобрнауки РД   |

|     |  |   |  |  |
|-----|--|---|--|--|
|     | олимпиады по каждому общеобразовательному предмету   | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады   |  |  |
| 21. | <p>Регистрация участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по утвержденной форме и проверка наличия следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оригинала паспорта или свидетельства о рождении каждого направленного на муниципальный этап обучающегося;</li> <li>– страхового медицинского полиса (оригинал).</li> </ul> | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады   | День проведения олимпиады                  | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 22. | Инструктаж участников олимпиады председателем и членами жюри муниципального этапа олимпиады, предусматривающий демонстрацию работ участников, разбора заданий, ознакомление с предоставленными материалами и регламентом проведения олимпиады (в соответствии с инструкцией по конкретному предмету)   | Председатель и члены жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету | За пол часа до начала проведения олимпиады | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |
| 23. | Распределение участников олимпиады по аудиториям, в соответствии с классами учащихся   | Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету                      | До начала проведения олимпиады             | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |

|     |   |  |   |  |
|-----|---|--|---|--|
|     |   | Наблюдатели<br>муниципального этапа<br>олимпиады   |   |  |
| 24. | Непосредственное проведение<br>олимпиады  | Оргкомитет<br>муниципального этапа<br>олимпиады<br>Жюри муниципального<br>этапа по каждому<br>общеобразовательному<br>предмету | День проведения<br>олимпиады<br>(согласно временным<br>регламентам<br>проведения<br>муниципального<br>этапа)                                  | Минобрнауки РД<br>Наблюдатели<br>муниципального этапа<br>олимпиады |
| 25. | Обеспечение видеозаписи проведения<br>олимпиады и проверки работ                                  | Оргкомитет<br>муниципального этапа<br>олимпиады<br>Жюри муниципального<br>этапа по каждому<br>общеобразовательному<br>предмету | День проведения<br>олимпиады  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 26. | Сбор олимпиадных работ и передача<br>их шифровальной группе                                       | Жюри муниципального<br>этапа по каждому<br>общеобразовательному<br>предмету  | День проведения<br>олимпиады<br>После завершения<br>олимпиады<br>(согласно временным<br>регламентам<br>проведения<br>муниципального<br>этапа) | Минобрнауки РД<br>Наблюдатели<br>муниципального этапа<br>олимпиады |
| 27. | Осуществление кодирования<br>(обезличивания) олимпиадных работ<br>участников муниципального этапа | Шифровальная группа  | День проведения<br>олимпиады<br>После завершения  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет<br>муниципального этапа               |

|     | олимпиады  |   | олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения муниципального этапа)   | олимпиады   |
|-----|--|---|---|---|
| 28. | Составление акта передачи обезличенных олимпиадных работ на проверку председателю жюри муниципального этапа олимпиады                      | Шифровальная группа   | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады |
| 29. | Проверка обезличенных работ согласно методике и критериям оценивания заданий   | Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету                        | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады |
| 30. | Составление сводного протокола, отражающего результаты олимпиады, и передача олимпиадных работ шифровальной группе по акту приема-передачи | Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Шифровальная группа | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады |

|     |  |                           |   |  |
|-----|--|---------------------------|---|--|
|     |  |                           | регламентам проведения муниципального этапа)  |  |
| 31. | Декодирование олимпиадных работ и составление сводной ведомости  | Шифровальная группа       | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |
| 32. | Предоставление олимпиадных работ и сводной ведомости жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету        | Шифровальная группа       | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |
| 33. | Представление результатов олимпиады (протоколы) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Жюри муниципального этапа | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения                       | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
|     |  |  | муниципального этапа)  |  |
| 34. | Оглашение предварительных результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету                                  | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету         | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету                                  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |
| 35. | Прием апелляций  | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету    | до 11.00 следующего дня после объявления предварительных результатов                                 | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |
| 36. | Рассмотрение апелляций   | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету    | с 12.00 следующего дня после объявления предварительных результатов                                  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |
| 37. | Составление протокола заседания апелляционной комиссии и предоставление его жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету    | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 38. | Определение квот победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету                                | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады        | До 30 декабря 2023 года  | Минобрнауки РД   |
| 39. | Составление итоговой ведомости и предоставление для окончательных результатов муниципального этапа   | Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету | Следующий день после объявления предварительных результатов  | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления,   |

|     | олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | предмету   | результатов по каждому общеобразовательному предмету  | осуществляющий управление в сфере образования |
|-----|---|--|---|---|
| 40. | Утверждение результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикация их на официальном сайте организатора в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету                          | Минобрнауки РД                                |
| 41. | Передача результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в РЦВРТ (в электронном и бумажном виде по утвержденным формам)  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | До 25 декабря 2023 года   | Минобрнауки РД                                |
| 42. | Передача олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в РЦВРТ   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Согласно графику проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан в 2023-2024 учебном | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ                       |

|     |  |  | году  |  |
|-----|--|--|---|--|
| 43. | Награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами   | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Январь 2024 года  | Минобрнауки РД   |
| 44. | Составление и представление в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, аналитического отчёта о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету                   | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |

**Организационно-технологическая модель проведения регионального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников 2023/2024 учебного года в Республике Дагестан  
(обсуждена на заседании оргкомитета регионального этапа всероссийской олимпиады  
школьников 2023/2024 учебного года в Республике Дагестан 26 августа 2023 г.)**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>  | <b>Ответственные</b>    | <b>Срок исполнения</b>     | <b>Контроль</b> |
|----------|---|-------------------------|----------------------------|-----------------|
| 1        | Определение количества баллов для участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на региональном этапе олимпиады  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ | До 30 декабря 2023<br>года | Минобрнауки РД  |
| 2.       | Утверждение конкретных мест проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету   | Минобрнауки РД          | До 1 декабря 2023 года     | Минобрнауки РД  |
| 3.       | Информирование руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, | Минобрнауки РД          | До 10 января 2024 года     | Минобрнауки РД  |

|    |  |  |                               |                       |
|----|--|--|-------------------------------|-----------------------|
|    | <p>расположенных на территории РД, участников регионального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о требованиях к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету</p>  |  |                               |                       |
| 4. | <p>Обеспечение требований к местам проведения регионального этапа ВсОШ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отбор помещений в конкретных местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, и организация в этих помещениях работ по формированию требований к рабочим местам и их оборудованию для проведения образовательных состязаний, установленных по каждому предмету, комфортных для пребывания в них участников в соответствии с санитарными</li> </ul> | <p>Минобрнауки РД<br/>Места проведения олимпиады</p> | <p>До 10 января 2024 года</p> | <p>Минобрнауки РД</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | <p>нормами и требованиями техники безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– обеспечение места проведения состязания в конкретных местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету необходимыми оборудованием, предусмотренным требованиями к проведению регионального этапа по предмету, установленными центральными-предметно-методическими комиссиями и обеспечивающим равные условия для всех участников состязания;</li><li>– обеспечение мест проведения медицинским сопровождением, условиями безопасности в местах проживания; при обеспечении потребности проживания для группы участников, попавших в форс-мажорные обстоятельства и работающих дистанционно, рекомендуется учитывать в организационно-технологической модели проведения регионального этапа олимпиады для таких групп участников на базе отобранных организаций (пунктов для</li></ul> |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>удаленных участников), оснащенных специализированным оборудованием для дистанционного участия и по необходимости местами для проживания (интернатного типа);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– обязательное предоставление в местах проведения регионального этапа олимпиады по предмету аудиторий для проведения показа работ участников, разбора заданий, снабженных проектором с большим экраном, микрофоном, чтобы все участник смогли ознакомиться с предоставленными материалами и выступлениями;</li><li>– обеспечение мест проведения регионального этапа олимпиады комфортными условиями: местами для отдыха, питьевой водой и питанием для участников, с учетом времени их пребывания на состязании, показе работ, разборе заданий и апелляционной процедуре;</li><li>– обеспечение видеонаблюдения, в том числе в зале состязаний и в месте рассмотрения апелляций участников; обеспечить доступ к</li></ul> |  |  |  |
|--|--|--|--|

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>видеонаблюдению удаленных наблюдателей/экспертов от организатора регионального этапа, а для сопровождения группы участников, попавших в форс-мажорные обстоятельства – для членов оргкомитета и жюри регионального этапа;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– организация в период мероприятия уборки аудиторий для проведения олимпиад, работы жюри и рабочей группы оргкомитета;</li><li>– обеспечение подключения, настройки и сопровождения технического оборудования, необходимого для проведения состязаний (компьютеры, плееры, лабораторное оборудование, тиражирующие устройства для раздаточных материалов, мультимедийное оборудование, аудио-видео оборудование, технические средства, инструментальные наборы, и пр.) в соответствии с предметом олимпиады, в т. ч. – оборудования по защите от потери данных (например, бесперебойные источники питания, резервные источники электропитания,</li></ul> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>резервное оборудование для участников, видеосъемка состязания, аудиозапись, копирование работ или другие, предусмотренные требованиями по предмету);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– в случае необходимости, обеспечение сетевой связности компьютерного оборудования для участников состязаний;</li><li>– обеспечение дежурства технического персонала в период состязания и согласованных действий в случае выявленной необходимости с Жюри и оргкомитетом олимпиады;</li><li>– обеспечение согласованных действий группой безопасности и Жюри олимпиады по обеспечению охраны помещений олимпиады на весь срок ее проведения от несанкционированного доступа к оборудованию и рабочим местам участников;</li><li>– техническое оснащение и обеспечение поддержки функционирования технических средств помещений для работы жюри в соответствии с требованиями к региональному</li></ul> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

|    |   |  |                         |                |
|----|---|--|-------------------------|----------------|
|    | этапу олимпиады по конкретному предмету   |  |                         |                |
| 5. | Проверка выполнения требований конкретных мест проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на соответствие утверждённым центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиям к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД   | 10 января 2024 года     | Минобрнауки РД |
| 6. | Представление в Оргкомитет регионального этапа олимпиады списка волонтеров из числа студентов и работников образования для обеспечения объективности и оперативного решения организационных вопросов во время проведения олимпиады  | Минобрнауки РД<br>Места представления олимпиады            | До 30 декабря 2024 года | Минобрнауки РД |
| 7. | Утверждение списка волонтеров из числа студентов и работников образования   | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет регионального этапа олимпиады | До 10 января 2024 года  | Минобрнауки РД |
| 8. | Определение квот победителей и призёров регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Минобрнауки РД   | До 30 декабря 2023 года | Минобрнауки РД |

|     |   |                         |                                       |                |
|-----|---|-------------------------|---------------------------------------|----------------|
| 9.  | Получение ключа шифрования «Ключ ЕГЭ» и программного обеспечения «Олимп»  | РЦВРТ                   | Декабрь 2023 года                     | Минобрнауки РД |
| 10. | Апробация ключа шифрования «Ключ ЕГЭ» и программного обеспечения «Олимп»  | РЦВРТ                   | Декабрь 2023 года                     | Минобрнауки РД |
| 11. | Скачивание зашифрованных заданий регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, методики и критериев оценивания заданий для жюри с сайта <a href="http://olymp.apkpro.ru/vsosh/2019/">http://olymp.apkpro.ru/vsosh/2019/</a> | РЦВРТ                   | Январь-февраль 2024 года              | Минобрнауки РД |
| 12. | Организация тренировок участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в том числе в виде вебинаров  | РЦВРТ                   | Сентябрь 2023 года – апрель 2024 года | Минобрнауки РД |
| 13. | Организация тренировочных сборов участников регионального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ | Январь 2024 года                      | Минобрнауки РД |

|     |   |  |                          |                       |
|-----|---|--|--------------------------|-----------------------|
| 14. | <p>Ознакомление членов жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с вебинарами для организаторов регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на сайте <a href="http://www.apkpro.ru/320.html">http://www.apkpro.ru/320.html</a> (Федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (ФГАОУ ДПО АПК и ППРО))</p> | <p>Минобрнауки РД<br/>Оргкомитет<br/>регионального этапа<br/>олимпиады</p> | <p>Декабрь 2023 года</p> | <p>Минобрнауки РД</p> |
| 15. | <p>Ознакомление членов жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с Требованиями к проведению регионального этапа олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету</p>  | <p>Минобрнауки РД<br/>Оргкомитет<br/>регионального этапа<br/>олимпиады</p> | <p>Декабрь 2024 года</p> | <p>Минобрнауки РД</p> |
| 16. | <p>Определение формы регистрации участников регионального этапа олимпиады по каждому</p>  | <p>Минобрнауки РД<br/>Оргкомитет<br/>регионального этапа</p>               | <p>Декабрь 2024 года</p> | <p>Минобрнауки РД</p> |

|     | общеобразовательному предмету   | олимпиады   |  |  |
|-----|---|---|--|--|
| 17. | Расшифровка материалов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету   | РЦВРТ   | День проведения олимпиады                  | Минобрнауки РД<br>Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Волонтеры |
| 18. | Тиражирование заданий регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | РЦВРТ   | День проведения олимпиады                  | Минобрнауки РД<br>Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Волонтеры |
| 19. | Доставка заданий регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету до конкретных мест проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | РЦВРТ<br>Места проведения олимпиады                       | День проведения олимпиады<br>08.00 – 08.30 | Минобрнауки РД<br>Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Волонтеры |
| 20. | Регистрация участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по утвержденной форме и проверка наличия следующих документов:<br>– копии приказа образовательной организации о направлении обучающегося на региональный этап по предмету и | Минобрнауки РД<br>Волонтеры<br>Места проведения олимпиады | День проведения олимпиады<br>08.00 – 09.00 | Минобрнауки РД<br>Волонтеры  |

|     |   |   |  |  |
|-----|---|---|--|--|
|     | <p>назначении сопровождающего лица;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– справок из образовательной организации, подтверждающих обучение направленных на региональный этап обучающихся, с указанием класса обучения и копией первой страницы устава (с названием) образовательного учреждения;</li> <li>– командировочного удостоверения сопровождающего лица (если такое имеется);</li> <li>– оригинала паспорта или свидетельства о рождении каждого направленного на региональный этап обучающегося;</li> <li>– страхового медицинского полиса (оригинал);</li> <li>– медицинской справки на каждого обучающегося с отметкой врача о допуске к участию в региональном этапе олимпиады;</li> <li>– медицинской справки об эпидокружении.</li> </ul> |   |  |  |
| 21. | <p>Инструктаж участников олимпиады председателем жюри регионального этапа олимпиады, предусматривающий демонстрацию работ участников, разбора заданий, ознакомление с</p>   | <p>Председатель жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету</p> | <p>День проведения олимпиады<br/>08.30 – 09.00</p> | <p>Минобрнауки РД<br/>Оргкомитет регионального этапа олимпиады</p> |

|     |  |  |   |                             |
|-----|--|--|---|-----------------------------|
|     | предоставленными материалами и регламентом проведения олимпиады (в соответствии с инструкцией по конкретному предмету) |  |   |                             |
| 22. | Распределение участников олимпиады по аудиториям, в соответствии с классами учащихся                                   | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Места проведения олимпиады              | День проведения олимпиады<br>08.00 – 09.00  | Минобрнауки РД<br>Волонтеры |
| 23. | Непосредственное проведение олимпиады  | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Волонтеры<br>Места проведения олимпиады | День проведения олимпиады<br>09.00 – 12.00<br>09.00 – 13.00<br>09.00 – 14.00<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД<br>Волонтеры |
| 24. | Сбор олимпиадных работ и передача их шифровальной группе   | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Волонтеры<br>РЦВРТ                      | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа)                      | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ     |
| 25. | Кодирование и обезличивание олимпиадных работ в специально отведенном помещении  | Минобрнауки РД<br>Шифровальная группа  | День проведения олимпиады<br>После завершения   | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ     |

|     |  |  |  |                         |
|-----|--|--|--|-------------------------|
|     |  |  | олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа)   |                         |
| 26. | Составление акта передачи обезличенных олимпиадных работ на проверку председателю жюри регионального этапа ВсОШ                            | Минобрнауки РД<br>Шифровальная группа  | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |
| 27. | Проверка обезличенных работ согласно методике и критериям оценивания заданий   | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету                        | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД          |
| 28. | Составление сводного протокола, отражающего результаты олимпиады, и передача олимпиадных работ шифровальной группе по акту приема-передачи | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Шифровальная группа | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД          |
| 29. | Декодирование олимпиадных работ и составление сводной  | Шифровальная группа  | День проведения олимпиады  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |

|     |  |  |   |                         |
|-----|--|--|---|-------------------------|
|     | ведомости  |  | После завершения олимпиады (согласно временным регламентам проведения регионального этапа)                              |                         |
| 30. | Предоставление олимпиадных работ и сводной ведомости в жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету | Шифровальная группа<br>Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады (согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |
| 31. | Представление результатов олимпиады (протоколы) в Минобрнауки РД   | Жюри регионального этапа<br>Минобрнауки РД   | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады (согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД          |
| 32. | Оглашение предварительных результатов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету             | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету                               | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету   | Минобрнауки РД          |
| 33. | Прием апелляций  | Апелляционная комиссия по каждому  | Следующий день после объявления   | Минобрнауки РД          |

|     |  |   |  |                |
|-----|--|---|--|----------------|
|     |  | общеобразовательному предмету   | предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету                                 |                |
| 34. | Рассмотрение апелляций   | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету<br>Места проведения олимпиады | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД |
| 35. | Составление протокола заседания апелляционной комиссии и предоставление его жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету        | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету                               | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД |
| 36. | Составление итоговой ведомости и предоставление для окончательных результатов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету                             | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД |
| 37. | Утверждение результатов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг                        | Минобрнауки РД  | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому                               | Минобрнауки РД |

|     |   |   |  |                         |
|-----|---|---|--|-------------------------|
|     | призёров регионального этапа олимпиады) и публикация их на официальном сайте организатора в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  |   | общеобразовательному предмету  |                         |
| 38. | Передача результатов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа олимпиады в формате, установленном Минобрнауки России, в том числе ввод информации в федеральную информационную систему | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ   | Март 2024 года   | Минобрнауки РД          |
| 39. | Передача олимпиадных работ регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в РЦВРТ  | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету | В течение 5 дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |
| 40. | Составление и представление в Минобрнауки РД аналитического отчёта о результатах выполнения олимпиадных заданий регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету        | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету                  | Минобрнауки РД          |

|     |   |                         |                      |                |
|-----|---|-------------------------|----------------------|----------------|
| 41. | Награждение победителей и призёров регионального этапа олимпиады поощрительными грамотами | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ | Март – май 2024 года | Минобрнауки РД |
|-----|---|-------------------------|----------------------|----------------|